

メイショウ株式会社 行

個人情報利用停止等 請求書

個人情報の保護に関する法律に基づき、以下の通り請求いたします。

1. 請求内容

請求内容 ※いずれかの項目 にチェック・ご記入 ください。	☐ 利用停止 ☐ 消去 ☐ 第三者への提供停止 ・ 利用停止／消去／第三者への提供停止を請求する項目 (例：メール案内の停止、メールアドレスの消去 等)
	・ 利用停止／消去／第三者への提供停止を請求する理由：

2. 本人（開示対象者）についての情報

ふりがな	
氏名	印
住所	〒 -
メールアドレス	
ご提出いただく 本人確認書類	☐ 運転免許証のコピー ☐ 健康保険証のコピー ☐ その他 () ☐ パスポートのコピー ☐ 在留カードのコピー

3. 代理人についての情報（代理人によるご請求の場合のみご記入ください。）

ふりがな		
氏名	⑧	
住所	〒 -	
電話番号	() -	
メールアドレス		
本人との関係	☐ 法定代理人 ☐ 本人より委任された者	
ご提出いただく 代理人の 本人確認書類	☐ 運転免許証のコピー ☐ パスポートのコピー ☐ 健康保険証のコピー ☐ 在留カードのコピー ☐ その他 ()	
ご提出いただく 代理権限 確認書類	☐ 法定代理人の場合：法定代理権限を有することが確認できる書類 (戸籍抄本または続柄が記載された住民票) ☐ 法定代理人以外の場合：委任状および印鑑証明書	

※本請求書、本人確認書類に記載された個人情報は、個人情報の利用停止、消去、第三者への提供停止のみのために使用いたします。